

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Wójt Gminy Stawiguda

ogłasza I otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Stawiguda na 2024 rok w sferze wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie "

I. Rodzaj zadania objętego konkursem

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie:

- 1) realizacji - programów szkolenia sportowego,
- 2) zakupu sprzętu sportowego,
- 3) pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 4) pokrycia kosztów korzystania z obiektów sportowych oraz ich utrzymania dla celów szkolenia sportowego,
- 5) wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
- 6) szkoleń dla dzieci i młodzieży.

II. Zadania objęte konkursem

Zadanie 1. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej przez klub sportowy wraz z utrzymaniem stadionu sportowego w Stawigudzie i Gryźlinach”.

Zadanie 2. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej przez klub sportowy wraz z utrzymaniem boiska sportowego w Gągławkach”.

Zadanie 3. „Wspieranie i upowszechnienie tenisa ziemnego przez klub sportowy wraz z utrzymaniem kortów tenisowych w Stawigudzie”.

Zadanie 4. „Wspieranie i upowszechnienie kolarstwa wśród mieszkańców Gminy Stawiguda przez klub sportowy”.

Zadanie 5. „Wspieranie i upowszechnienie pozostałych dyscyplin sportowych w Gminie Stawiguda”.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

1. Kwota przewidziana w budżecie Gminy Stawiguda na realizację wszystkich zadań to 230.000,00 złotych brutto.
2. Kwota z pkt. 1 może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Wójta lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy Stawiguda w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

IV. Podmioty uprawnione do składania ofert w konkursie

1. W konkursie mogą brać udział prowadzące działalność statutową w zakresie zadań wymienionych w punkcie I organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy:
 - 1) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - 2) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - 3) spółdzielnie socjalne;
 - 4) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U.2023 poz. 2048), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników; zwane dalej Oferentami.

V. Zasady przyznawania dotacji

1. Wsparcie finansowe jest udzielane podmiotom wymienionym w pkt IV działającym na terenie gminy Stawiguda i na rzecz jego mieszkańców niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, w formie dotacji celowej po przeprowadzeniu procedury konkursowej.
2. Przedmiotem dotacji może być wsparcie finansowe podmiotu wymienionego w pkt IV reprezentującego Gminę Stawiguda w dyscyplinach sportowych, obejmujące:
 - 1) Realizację programu szkolenia sportowego, w tym koszty m.in.:

- a) wynagrodzeń wraz z pochodnymi;
 - b) specjalistycznej opieki medycznej oraz badań lekarskich;
 - c) opłat transportu, zakwaterowania, wyżywienia, niezbędnego do realizacji programu szkolenia sportowego;
 - d) zakupu sprzętu sportowego;
 - e) ubezpieczenia zawodników i kadry szkoleniowej;
 - f) szkolenia sportowe dla dzieci i młodzieży.
- 2) Pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia.
- 3). Organizację oraz udział w zawodach i rozgrywkach sportowych, w tym koszty:
- a) wynajmu i utrzymania obiektów;
 - b) wpisowego, opłat startowych, związkowych, rejestracyjnych, licencji, zezwoleń;
 - c) opłat za sędziowanie zawodów;
 - d) transportu;
 - e) wyżywienia i zakwaterowania;
 - f) zabezpieczenia medycznego;
 - g) ubezpieczenia zawodników i kadry szkoleniowej;
 - h) obsługi technicznej zawodów.
- 4) Koszty administracyjne – obsługa księgową.
- Łączny koszt realizacji zadań ujętych w pkt. 2.4. nie powinien stanowić więcej niż 5% przyznanej dotacji.
3. Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określają:
- 1) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023r poz. 571),
 - 2) Niniejsze zarządzenie,
 - 3) Uchwała Nr LXVIII/622/2023 Rady Gminy Stawiguda z dnia 14 grudnia 2023 r. w sprawie "Programu Współpracy Gminy Stawiguda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024",
 - 4) Umowa zawierająca szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania.
4. Oferent zobowiązany jest udokumentować prowadzone zajęcia i warsztaty, np. listami obecności, zdjęciami lub w inny sposób, które należy przedstawić do wglądu w przypadku kontroli prawidłowości wykonywania zadania publicznego.

5. Środki przeznaczone z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie uzasadnionych kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania i spełniających podstawowe warunki:
- 1) są poniesione w terminie (w okresie realizacji zadania określonym w umowie),
 - 2) są niezbędne dla realizacji zadania i osiągnięcia celu,
 - 3) są racjonalne i efektywne,
 - 4) zostały faktycznie poniesione,
 - 5) zostały przewidziane w kosztorysie zadania,
 - 6) są zgodne z ogłoszonym konkursem,
 - 7) są zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
6. Dotacja nie będzie przyznawana na:
- 1) wydatki niezwiązane z realizacją danego zadania,
 - 2) zakup napojów alkoholowych,
 - 3) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań,
 - 4) budowę, zakup budynków, zakup gruntów oraz działalność gospodarczą,
 - 5) pokrycie deficytu działalności organizacji,
 - 6) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji (chyba, że stanowi to niezbędny element w realizacji projektu i zostanie uzasadniony w ofercie), w tym prowadzenie konta bankowego z wyłączeniem opłat za przelewy bankowe dotyczące realizacji zadania,
 - 7) działalność polityczną i religijną,
 - 8) finansowanie bieżącej działalności oferenta,
 - 9) działania współfinansowane ze środków gminnych jednostek oraz wprost z budżetu Gminy Stawiguda.
7. Dotacji nie można wykorzystać na cele inne niż przewidziane w ofercie i uwzględnione w umowie pod rygorem zwrotu wraz z ustawowymi odsetkami od dnia przekazania dotacji.
8. Minimalny wkład własny (finansowy i niefinansowy) przy realizacji zadania to 20% całkowitej wartości realizacji danego zadania.
- 1) Przez wkład własny rozumie się część wartości projektu wnoszoną przez Oferenta. Wkład własny może mieć formę wkładu finansowego lub niefinansowego.
 - 2) Przez wkład własny finansowy rozumie się środki pieniężne posiadane przez organizację, którymi opłacona zostanie usługa lub zakup związany z realizacją projektu. Wydatek powinien być potwierdzony w postaci przelewu bankowego lub operacji kasowej na podstawie rachunku lub faktury.
 - 3) Przez wkład własny niefinansowy rozumie się wniesienie do projektu składników majątku

lub pracy, nie powodujących powstania faktycznego wydatku finansowego w okresie kwalifikowalności projektu. Wkład można również wnieść w postaci zakupionych lub wytworzonych przed okresem kwalifikowalności:

- a). Towarów, materiałów, surowców itp., potwierdzonych odpowiednim dokumentem.
 - b). Środków trwałych, gruntów oraz wartości niematerialnych i prawnych (wartości niematerialnych i prawnych nabytych od osób trzecich na warunkach rynkowych), tj. patentów, licencji, know-how, prototypów itp., stanowiących podstawę realizacji projektu.
 - c). Kosztów amortyzacji środków trwałych, gruntów oraz wartości niematerialnych i prawnych, wymienionych w pkt.2 w przypadku, gdy nie stanowią one podstawy realizacji projektu.
 - d). W przypadku całkowitego zamortyzowania środka trwałego wkładem własnym jest stawka określona przez Oferenta na podstawie wyceny lub obowiązujące na rynku stawki dzierżawy, wynajmu.
- 4) Wkład własny może mieć także formę:
- a). Nieodpłatnej pracy wolontariuszy – wyliczonej na podstawie czasu pracy i stawki godzinowej (czas pracy wolontariusza można oszacować, porównując wartość godziny jego pracy do kosztu rynkowego godziny przepracowanej na podobnym stanowisku przez płatnego pracownika lub do średniej pensji pracownika organizacji).
 - b). Nieodpłatnego świadczenia usług – wyliczonego na podstawie stawek rynkowych.
 - c). Nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeń i obiektów – wyliczonych na podstawie czynszów, opłat itp. w zakresie niezbędnym do realizacji projektu.
- 5) Oferent jest zobowiązany do formalnego udokumentowania wartości wniesionego wkładu rzeczowego, wycenionego zgodnie obowiązującymi przepisami prawa. Wartość wkładu rzeczowego powinna zostać potwierdzona wyceną, umową, tabelą amortyzacyjną itp. 5) Wkład własny niefinansowy zostanie zweryfikowany merytorycznie pod kątem zasadności wniesienia do projektu, zaś w przypadku wyceny także pod względem prawidłowości, rzetelności i wiarygodności jej przeprowadzenia.
- 6) Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie.
- 7) Wójt Gminy Stawiguda może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentant utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające

wiarygodność merytoryczną lub finansową Oferenta.

VI. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji ww. zadań zostanie określony w umowie, jednak nie dłużej niż do 30 listopada 2024 roku. Termin realizacji zadania powinien wynikać z harmonogramu i być uzasadniony.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Podmioty występujące o dotację powinny posiadać niezbędne doświadczenie i warunki, których dane zadanie wymaga przy czym jako doświadczenie Oferenta przyjmuje się też doświadczenie osób bezpośrednio realizujących zadanie.
4. Działania powinny być skierowane na rzecz Gminy Stawiguda oraz jej mieszkańców.
5. W ramach zadania Oferent zobowiązuje się do:
 - 1) umieszczania logo Gminy Stawiguda i informacji, w następującym brzmieniu: „Zadanie (nazwa zadania) zostało/jest zrealizowane/realizowane dzięki dofinansowaniu z budżetu Gminy Stawiguda” na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, reklamowych i informacyjnych, np. zaproszeń, plakatów, ulotek, materiałów publikowanych na stronach internetowych, w mediach społecznościowych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania publicznego oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.
 - 2) przesłania na adres promocja@stawiguda.pl najpóźniej 7 dni przed wydarzeniem szczegółowych informacji o wydarzeniu, tj. program wydarzenia, zapowiedzi wydarzenia, zdjęcie/plakat reklamujące wydarzenie w rozdzielczości min. 1024×876 px.
 - 3) Oferent zobowiązany jest do informowania o przyznanej dofinansowaniu podczas trwania imprezy, zajęć dla których przyznane zostało dofinansowanie,
 - 4) umieszczenie wpisu na portalach społecznościowych o uzyskaniu dofinansowania oraz oznaczenia postu z przedsięwzięcia hasztagami #stawigudango, #gminastawiguda oraz oznaczeniu profilu Gminy Stawiguda w przypadku promocji przedsięwzięcia w mediach społecznościowych.
 - 5) ponadto, organizator wydarzenia jest zobowiązany do ekspozycji w centralnym miejscu przedsięwzięcia znaków promocyjnych Gminy Stawiguda udostępnionych przez Urząd Gminy Stawiguda i do udzielenia głosu Wójtowi Gminy Stawiguda lub oddelegowanej przez niego osobie do udziału w wydarzeniu.

- 6) Ofert zobowiązany jest do przesłania na adres e-mail promocja@stawiguda.pl relacji tekstowej składającej się z min 200 znaków oraz min 4 fotografii z realizowanego wydarzenia do wykorzystania przez Gminę w mediach prasowych społecznościowych, oraz stronach www wraz ze stanowiącymi załącznik do umów podpisanych pomiędzy gminą a oferentem, który otrzyma dofinansowanie, podpisanymi zgodami na przetwarzanie danych osobowych osób, których wizerunek lub/i dane zostały utrwalone na fotografiach lub/i w relacjach."
6. Logo gminy (można pozyskać od Pana Pawła Pietrzak Inspektora Referatu Ochrony środowiska)
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą a Oferentem.
8. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Wójta Stawiguda sprawozdania końcowego sporządzonego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018, poz. 2057).

VII. Termin i warunki składania ofert

1. Podmioty uprawnione do udziału w konkursie składają pisemne oferty według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018, poz. 2057), złożonego w terminie wskazanym w niniejszym ogłoszeniu.
2. Terminy składania ofert:
- 1) Ogłoszenie konkursu: 29.01.2024 r.
 - 2) Termin naboru ofert: 29.01.2024 r. – 19.02.2024 r.
 - 3) Ogłoszenie listy wybranych projektów: do 19.03.2024 r.
 - 4) Podpisanie umów: do 29.03.2024 r.
3. Wzór oferty (załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia) znajduje się na stronie internetowej www.stawiguda.pl, w ogłoszeniu konkursu ofert i w Biuletynie Informacji Publicznej. Druki można również pobierać w Referacie Ochrony Środowiska i Promocji, pokój nr 23, Urząd Gminy Stawiguda. Szczegółowe pytania proszę kierować do Pana Pawła Pietrzak; 89 512 64 77, e mail: pietrzak@stawiguda.pl
4. Do oferty należy dołączyć:
- 1) aktualny wypis z rejestru podmiotów zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym lub zaświadczenie o wpisie do innego właściwego rejestru;

- 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu organizacji pozarządowej
 - 3) oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych oraz należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 4) oświadczenie w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. (załącznik nr 3)
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do 19 lutego 2024 r do godziny 16:15 w sekretariacie lub w pokoju numer 23 (Referat Ochrony Środowiska i Promocy) Urzędu Gminy w Stawigudzie. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w Urzędzie Gminy w Stawigudzie .
6. Oferta oraz wszystkie załączone do oferty dokumenty muszą być potwierdzone za zgodność z orginałem oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu i składania w jego imieniu oświadczeń woli.
7. Jeżeli osoby uprawnione do podpisywania nie dysponują pieczętkami imiennymi, należy złożyć czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem.

VIII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Opiniowania ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Stawiguda zgodnie z zasadami zawartymi w Ustawie.
2. Komisja Konkursowa opiniuje oferty pod względem formalnym (czy oferta została zgłoszona przez uprawniony podmiot, w określonym w zarządzeniu terminie, na obowiązującym wzorze oferty, czy w ofercie przedstawiono plan rzeczowy i finansowy zadania, czy ofertę podpisały osoby upoważnione do reprezentacji, czy do oferty dołączony został aktualny odpis z rejestru) i merytorycznym (doświadczenie Oferenta w zakresie realizacji zadania stanowiącego przedmiot oferty, merytoryczna wartość oferty i jej zgodność z zakresem rzeczowym konkursu, zasoby rzeczowe i osobowe oraz kwalifikacje realizatorów, zgodność oferty z priorytetami i zadaniami gminy oraz zapisami statutowymi organizacji).
3. Oferty zawierające błędy formalne podlegają uzupełnieniu w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia oferty.
4. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Stawiguda, który dokonuje wyboru ofert najlepiej, służących realizacji zadania biorąc pod uwagę elementy wskazane w art. 15 ust 1 Ustawy. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości zgodnie z Ustawą.
5. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 30 dni od zakończenia naboru ofert.

6. Komisja może wskazać koszty, które nie podlegają dofinansowaniu (kierując się wytycznymi zawartymi w rozdziale V pkt 2,4,5,6) lub które nie znajdują uzasadnienia w opisie zadania. W takim przypadku Komisja Konkursowa wnioskuje o zmniejszenie wartości przyznanego dofinansowania jeżeli zostanie zachowana merytoryczna wartość projektu i jego wykonalność zgodnie z postawionym celem.
7. Na podstawie art. 13 ust. 2 pkt. 7 ustawy, podaje się że w roku 2023 były realizowane następujące zadania publiczne:

<p>INTEGRACYJNY KLUB SPORTOWY SZERMIERKA STAWIGUDA</p> <p>Nazwa projektu: „Spędzamy czas kreatywnie „IKS Szermierka Stawiguda dla dzieci Domu Dziecka w Gryźlinach - Gmina Stawiguda “</p> <p>Kwota dotacji 4.500,00 zł</p>	<p>Zadanie nr 1</p> <p>Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z Gminy Stawiguda</p>
<p>STOWARZYSZENIE NA RZECZ DZIECI I MŁODZIEŻY GMINY STAWIGUDA</p> <p>Nazwa projektu: „Olimpiada Stawigudzkiego Przedszkolaka”</p> <p>Kwota dotacji: 4.500,00 zł</p>	<p>Zadanie nr 1</p> <p>Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z Gminy Stawiguda</p>
<p>STOWARZYSZENIE „TEATR PRAWIE DOROSŁY “ W BARTĄGU</p> <p>Nazwa projektu: „Warsztaty nauki gry na harmonijce ustnej”,</p> <p>Kwota dotacji: 4.500,00 zł</p>	<p>Zadanie nr 1</p> <p>Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z Gminy Stawiguda</p>
<p>STOWARZYSZENIE NA RZECZ DZIECI I MŁODZIEŻY GMINY STAWIGUDA</p> <p>Nazwa projektu: „Z Piosenką nam do twarzy “– międzypokoleniowe warsztaty muzyczne,</p> <p>Kwota dotacji: 4.500,00 zł</p>	<p>Zadanie nr 1</p> <p>Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z Gminy Stawiguda</p>
<p>Fundacją „Fundusz Ziemi Olsztyńskiej“,</p> <p>Nazwa projektu: „Fundusz Stypendialny “</p> <p>Kwota dotacji: 5.000,00 zł</p>	<p>Zadanie nr 1</p> <p>Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z Gminy Stawiguda</p>
<p>STOWARZYSZENIE NA RZECZ DZIECI I MŁODZIEŻY GMINY STAWIGUDA</p> <p>Nazwa projektu: „Festiwal Patriotycznych zdarzeń “,</p> <p>Kwota dotacji: 4.500,00 zł</p>	<p>Zadanie nr 1</p> <p>Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z Gminy Stawiguda</p>
<p>FUNDACJĘ EDUKACJI LEŚNEJ DRZEWICE</p> <p>Nazwa projektu: „Rodzinne warsztaty ogniowe w Rusi”,</p> <p>Kwota dotacji 4 320,00 zł</p>	<p>Zadanie nr 1</p> <p>Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z Gminy Stawiguda</p>

<p>STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ SZKOŁY I DZIECI „NAD ŁYNĄ Nazwa projektu: „Świat na Widelcu“ Kwota dotacji: 4 500,00 zł</p>	<p>Zadanie nr 1 Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z Gminy Stawiguda</p>
<p>FUNDACJĘ NA RZECZ ROZWOJU POLSKI PÓŁNOCOWSCHODNIEJ IDEA Nazwa projektu: „Pogranicze kultury – czy Gmina Stawiguda to Warmia czy Mazury?” Kwota dotacji 4 500,00 zł</p>	<p>Zadanie nr 1 Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z Gminy Stawiguda</p>
<p>STOWARZYSZENIE HOUSE OF SPORTS Nazwa projektu: „Dzień Tenisa w Gminie Stawiguda-event sportowy dla dzieci i młodzieży z Gminy Stawiguda” kwota dotacji 4 500,00 zł</p>	<p>Zadanie nr 1 Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla dzieci i młodzieży z Gminy Stawiguda</p>
<p>STOWARZYSZENIE WSPIERANIA INICJATYW LOKALNYCH TOMASZKOWO Nazwa projektu: „VII Mistrzostwa Gminy Stawiguda w Siatkówce Piłkowej”, Kwota dotacji : 4 500,00 zł</p>	<p>Zadanie 2. Popularyzacja walorów turystycznych i krajobrazowych Gminy Stawiguda wśród mieszkańców i turystów</p>
<p>STOWARZYSZENIE NA RZECZ DZIECI I MŁODZIEŻY GMINY STAWIGUDA Nazwa projektu: „Stawiguda Warmii Cuda.”, Kwota dotacji: 4 500,00 zł</p>	<p>Zadanie 2. Popularyzacja walorów turystycznych i krajobrazowych Gminy Stawiguda wśród mieszkańców i turystów</p>
<p>FUNDACJĘ EDUKACJI LEŚNEJ DRZEWICE Nazwa projektu: Spacerzy przyrodnicze w malowniczej Rusi „Poznajemy ruski las “. Kwota dotacji: 4 320,00 zł</p>	<p>Zadanie 2. Popularyzacja walorów turystycznych i krajobrazowych Gminy Stawiguda wśród mieszkańców i turystów</p>
<p>STOWARZYSZENIE „TEATR PRAWIE DOROSŁY “ W BARTĄGU Nazwa projektu: „IV Warmińsko-Mazurskie Warsztaty muzyczne harmonijkowo-gitarowe - wokal”, Kwota dotacji: 4 500,00 zł</p>	<p>Zadanie 3. Upowszechnianie i popularyzowanie kultury wśród mieszkańców Gminy Stawiguda oraz kultywowanie lokalnych tradycji i zwyczajów</p>
<p>STOWARZYSZENIE „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ“ Nazwa projektu: „III Noc Świętojańska w Bartązku “ Kwota dotacji: 4 490,00 zł</p>	<p>Zadanie 3. Upowszechnianie i popularyzowanie kultury wśród mieszkańców Gminy Stawiguda oraz kultywowanie lokalnych tradycji i zwyczajów</p>
<p>STOWARZYSZENIE „TEATR PRAWIE DOROSŁY “ W BARTĄGU Nazwa projektu: „Festiwal teatralny „Pod Brzozą”, Kwota dotacji: 4 500,00 zł</p>	<p>Zadanie 3. Upowszechnianie i popularyzowanie kultury wśród mieszkańców Gminy Stawiguda oraz kultywowanie lokalnych tradycji i zwyczajów</p>

<p>STOWARZYSZENIE NA RZECZ DZIECI I MŁO- DZIEŻY GMINY STAWIGUDA</p> <p>Nazwa projektu: „Warmińskie tradycje i cuda, pielęgnuje gmina Stawiguda“</p> <p>Kwota dotacji : 4 500,00 zł</p>	<p>Zadanie 3.</p> <p>Upowszechnianie i popularyzowanie kultury wśród mieszkańców Gminy Stawiguda oraz kultywowanie lokalnych tradycji i zwyczajów</p>
<p>Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Lokalnych TOMASZKOWO</p> <p>Nazwa projektu: „EKO TOMASZKOWO VII Edycja”</p> <p>Kwota dotacji: 4,500.00 zł</p>	<p>Zadanie 4.</p> <p>Rozwój wspólnot i społeczności lokalnych</p>
<p>Stowarzyszenie „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ”</p> <p>Nazwa projektu: „Przepis na szycie edycja II”</p> <p>Kwota dotacji: 4 495,00 zł</p>	<p>Zadanie 4.</p> <p>Rozwój wspólnot i społeczności lokalnych</p>
<p>Stowarzyszenie „MÓJ WYMÓJ“</p> <p>Nazwa projektu: „Miedzypokoleniowa integracja wspólnoty wsi”,</p> <p>Kwota dotacji: 4,500.00 zł</p>	<p>Zadanie 4.</p> <p>Rozwój wspólnot i społeczności lokalnych</p>
<p>STOWARZYSZENIE „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ “</p> <p>Nazwa projektu: „Warsztaty Taneczne dla Par! Wspólne spędzanie czasu, promocja zdrowego i aktywnego stylu życia”,</p> <p>Kwota dotacji: 4 500,00 zł</p>	<p>Zadanie 4.</p> <p>Rozwój wspólnot i społeczności lokalnych</p>
<p>STOWARZYSZENIE NA RZECZ DZIECI I MŁODZIEŻY GMINY STAWIGUDA</p> <p>Nazwa projektu: „Stawigudzka gala – Super społecznik</p> <p>Kwota dotacji 4 500,00 zł</p>	<p>Zadanie 5</p> <p>Wspieranie i podnoszenie kompetencji organizacji pozarządowych”.</p>
<p>Stowarzyszenie Na Rzecz Dzieci i Młodzieży Gminy Stawiguda</p> <p>Nazwa projektu „Seniorem być – aktywnie żyć,</p> <p>Kwota dotacji 4,500.00 zł</p>	<p>Zadanie 6.</p> <p>Aktywizacja seniorów</p>
<p>GMINNY KLUB SPORTOWY „STAWIGUDA”</p> <p>Nazwa projektu: „Szkolenie w piłce nożnej oraz udział w rozgrywkach WMZPN dla dzieci i młodzieży z Gminy Stawiguda”,</p> <p>Kwota dotacji: 60,000.00 zł</p>	<p>Zadanie nr 1 (Sport)</p> <p>„Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej przez klub sportowy wraz z utrzymaniem stadionu sportowego w Stawigudzie i Gryźlinach”.</p>
<p>KLUB SPORTOWY FORTUNA GAĞŁAWKI</p> <p>Nazwa projektu: Wspieranie i upowszechnianie kultury Fizycznej</p> <p>Kwota dotacji 50,000.00 zł</p>	<p>Zadanie nr 2 (Sport)</p> <p>„Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej przez klub sportowy wraz z utrzymaniem boiska sportowego w Gağławkach”.</p>
<p>KLUB TENISOWY MATUSZEWSKI STAWIGUDA</p> <p>Nazwa projektu: Wspieranie i upowszechnianie tenisa</p>	<p>Zadanie nr 3 (Sport)</p> <p>„Wspieranie i upowszechnianie tenisa ziemnego</p>

ziemnego w Gminie Stawiguda” Kwota dotacji 13,000.00 zł	przez klub sportowy wraz z utrzymaniem kortów tenisowych w Stawigudzie”.
GMINNY KLUB KOLARSKI „STAWIGUDA” Nazwa projektu: : „Wspieranie i upowszechnianie kolarstwa wśród mieszkańców Gminy Stawiguda przez klub sportowy”, Kwota dotacji 30,000.00 zł	Zadanie nr 4 (Sport) „Wspieranie i upowszechnianie kolarstwa wśród mieszkańców Gminy Stawiguda przez klub sportowy”.
KLUB SPORTOWY ALL BASKET Nazwa projektu: „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej” Kwota dotacji: 12,000.00 zł	Zadanie nr 5 (Sport) „Wspieranie i upowszechnianie pozostałych dyscyplin sportowych w Gminie Stawiguda”.
INTEGRACYJNY KLUB SZERMIERKA STAWIGUDA Nazwa projektu: „Młody Rycerz w Gminie Stawiguda – wspieranie i upowszechnianie Szermierki”, Kwota dotacji: 10 000,00 zł	Zadanie nr 5 (Sport) „Wspieranie i upowszechnianie pozostałych dyscyplin sportowych w Gminie Stawiguda”.
STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ SZKOŁY I DZIECI „NAD ŁYNĄ” Nazwa projektu: „IV Gminny turniej szachowy o puchar Wójta Gminy Stawiguda” Kwota dotacji: 4 500,00 zł	Zadanie nr 5 (Sport) „Wspieranie i upowszechnianie pozostałych dyscyplin sportowych w Gminie Stawiguda”.
FUNDACJE YACHT KLUB JUNGA” Nazwa zadania: „Popularyzacja uprawiania Żeglarstwa wśród dzieci w Gminie Stawiguda, dni otwarte Marina Pluski” Kwota dotacji 10 000,00 zł	Zadanie nr 5 (Sport) „Wspieranie i upowszechnianie pozostałych dyscyplin sportowych w Gminie Stawiguda”.

W 2023 roku Gmina Stawiguda przekazała dofinansowania na łączną kwotę – 293.125,00 zł

Stawiguda, 29 stycznia 2024 r.