

ZARZĄDZENIE NR 71/2018

Wójta Gminy Stawiguda

z dnia 28 czerwca 2018 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego na rok szkolny 2018/2019.

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert, na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego o nazwie „Zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Stawiguda na rok szkolny, którym Gmina Stawiguda ma obowiązek zapewnić taką możliwość w roku szkolnym 2018/2019”.

2. Konkurs prowadzony jest zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXXVI/372/2018 Rady Gminy Stawiguda z dnia 26.04.2018r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego dla niepublicznych przedszkoli oraz określenia kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Warm. – Maz. z 2018 r. poz. 2484).

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zlecenie realizacji zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 nastąpi wraz z udzieleniem dotacji, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017r., poz. 2203).

§ 3. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez zamieszczenia jego treści:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Stawigud, ul. Olsztyńska 10,
- 3) na stronie internetowej serwisu Urzędu Gminy Stawiguda

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Stawiguda ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego, z zakresu wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku 3 - 6 lat na rok szkolny 2018/2019, którego celem jest „Zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Stawiguda, którym Gmina Stawiguda ma obowiązek zapewnić taką możliwość”.

I. Cel konkursu

Celem konkursu jest wyłonienie ofert i zlecenie niepublicznym przedszkolom realizację zadania w zakresie wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203).

II. Wysokość środków publicznych, które Gmina Stawiguda ma zamiar przeznaczyć na realizację zadania

1. Rodzaj zadania publicznego: zadanie w zakresie wychowania przedszkolnego.
2. Tytuł zadania publicznego: „Zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Stawiguda, którym Gmina Stawiguda ma obowiązek zapewnić taką możliwość w roku szkolnym 2018/2019”.
3. Łącznie na realizację tego zadania planowane jest przeznaczenie (szacunkowo):
 - 1) w roku 2018 – 123 682,24 zł
 - 2) w roku 2019 - 247 364,48 zł

III. Zasady przyznania dotacji

1. Postępowanie w sprawie otrzymania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203).
2. O otrzymanie dotacji z budżetu Gminy Stawiguda w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać osoby prowadzące niepubliczne przedszkola, wpisane do ewidencji niepublicznych szkół i przedszkoli prowadzonej przez Wójta Gminy Stawiguda.
3. Warunkiem ubiegania się o otrzymanie dotacji na realizację zadania publicznego przez oferentów jest złożenie zobowiązania do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017r., poz. 2203) oraz podanie informacji o planowanej liczbie dzieci. Powyższe zobowiązanie oraz informację należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.
4. Dotacja dla niepublicznego przedszkola wyłonionemu w otwartym konkursie ofert, przysługuje na każdego wychowanka w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jedno dziecko w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Stawiguda, pomniejszoną o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na dziecko niepełnosprawne w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawne dziecko w przedszkolu w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.
5. Dotacja będzie przekazywana na każdego wychowanka, na rachunek bankowy przedszkola w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za styczeń i grudzień będzie przekazana w terminie odpowiednio do 20 stycznia i 15 grudnia roku budżetowego.

6. Otrzymana dotacja przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji zadania przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.
7. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na wydatki określone w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017, poz. 2203).

IV. Zakres, termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie określone otwartym konkursem ofert dla niepublicznych przedszkoli, obejmuje zapewnienie realizacji wychowania przedszkolnego dla 41 dzieci w wieku 3 - 6 lat zamieszkałych na terenie Gminy Stawiguda.
2. Termin realizacji zadania rozpoczyna się od 1 września 2018 r. do 31 sierpnia 2019r.
3. Podmiot realizujący zadanie objęte otwartym konkursem ofert zobowiązany jest do stosowania następujących zasad określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych oraz Uchwale Nr XXXIV/349/2018 Rady Gminy Stawiguda z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia czasu na realizację bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych (Dz. Urz. Woj. Warm. – Maz. z 2018r. poz. 978) :
 - 1) czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki nie może być krótszy niż pięć godzin dziennie,
 - 2) opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego, czyli opłata za jedną godzinę korzystania z zajęć świadczonych przez przedszkole ponad czas przeznaczony na realizację bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki dzieci które do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat wyniesie nie więcej niż 1,00 zł.,
 - 3) przedszkole niepubliczne prowadzić będzie dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1170 z późn. zm.),
 - 4) przedszkole niepubliczne zapewni liczbę wychowanków w oddziale nie przekraczającą 25 dzieci,
 - 5) przedszkole niepubliczne zapewni wychowankom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59),
 - 6) przedszkole niepubliczne przy rekrutacji do przedszkola stosować będzie zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli, określone w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (przepisu nie stosuje się w roku, w którym ogłoszono otwarty konkurs ofert).

V. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 lipca 2018 roku, do godziny 15.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Stawiguda, ul. Olsztyńska 10 lub drogą pocztową na adres : 11-034 Stawiguda ul. Olsztyńska 10. W przypadku nadania oferty jako przesyłki, dniem złożenia oferty jest dzień doręczenia przesyłki do urzędu.
2. Ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z opisem: nazwa i adres oferenta wraz z numerem telefonu, napisem: „Oferta na konkurs dla niepublicznych przedszkoli na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego” rok szkolny 2018/2019.
3. Oferty, które wpłyną po ustalonym terminie, nie będą podlegać ocenie.

VI. Wymagane dokumenty

1. Prawidłowo wypełniony formularz oferty, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do ogłoszenia podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli.
2. Dokument potwierdzający prawo do zajmowania lokalu, w którym ma być realizowane zadanie, z podaniem formy dysponowania (akt własności, umowa najmu, umowa użyczenia, porozumienie w sprawie udostępnienia lokalu).

VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Złożone oferty podlegać będą ocenie formalnej zgodnie z kryteriami wskazanymi w Regulaminie otwartego konkursu ofert stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXXVI/372/2018 Rady Gminy Stawiguda z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego dla niepublicznych przedszkoli oraz określenia kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Warm. – Maz. z 2018 r. poz. 2484). Są to następujące kryteria:

- 1) termin nadesłania oferty,
 - 2) złożenie oferty wraz z załącznikami na właściwym formularzu,
 - 3) podpisanie oferty przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu oferenta.
2. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Stawiguda.
3. Przy ocenie ofert pod względem merytorycznym brane będą pod uwagę kryteria wskazane w Regulaminie otwartego konkursu ofert stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXXVI/372/2018 Rady Gminy Stawiguda z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego dla niepublicznych przedszkoli oraz określenia kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Warm. – Maz. z 2018 r. poz. 2484) takie jak:
- 1) lokalizacja przedszkola jako korzystne uzupełnienie sieci publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Stawiguda,
 - 2) warunki lokalowe (powierzchnia sali przypadająca na jednego wychowanka w oddziale przedszkolnym, posiadanie stołówki i zaplecza kuchennego),
 - 3) wyposażenie przedszkola z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw przeznaczonego dla dzieci,
 - 4) poziom wykształcenia i doświadczenie oraz posiadanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli, które mogą być wykorzystane w wychowaniu przedszkolnym,
 - 5) dostosowanie pod względem potrzeb dzieci ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dodatkowych realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego.
4. Komisja konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji w wyznaczonym terminie, a także podjąć decyzję o wizji lokalnej.
5. Dokonanie wyboru ofert następuje w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Po analizie złożonych ofert komisja konkursowa przedłoży rekomendacje Wójtowi Gminy Stawiguda, co do wyboru ofert. Wynik konkursu podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Stawiguda.
7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości w:
- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Stawiguda,
 - 2) w siedzibie Urzędu Gminy Stawiguda, ul. Olsztyńska 10 w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
 - 3) na stronie internetowej www.stawiguda.pl

VIII. Informacja o zorganizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych

W roku 2017 nie organizowano otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego.

Załącznik
do ogłoszenia Wójta Gminy Stawiguda
o otwartym konkursie ofert na realizację
zadania publicznego
z zakresu wychowania przedszkolnego

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

Przedszkola niepublicznego posiadającego wpis do ewidencji niepublicznych przedszkoli
prowadzonej przez Wójta Gminy Stawiguda

Realizacja zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego pod tytułem :

**„Zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego dzieciom zamieszkałym
na terenie Gminy Stawiguda którym Gmina Stawiguda ma obowiązek zapewnić taką
możliwość”**

w okresie od 1 września 2018 roku do 31 sierpnia 2019 roku

składana przez

.....
.....
.....

(nazwa przedszkola niepublicznego)

I. INFORMACJA O OFERENCIE:

1.	Nazwa oferenta (organu prowadzącego)	
2.	Adres oferenta (organu prowadzącego)	
3.	Adres poczty elektronicznej i nr telefonu	
4.	Imię i nazwisko osoby/(ów) reprezentującej (-ych) oferenta i podpisującej (-ych) ofertę	

II. INFORMACJA O LOKALIZACJI PRZEDSZKOLA:

1.	Nazwa przedszkola	
2.	Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Gminy Stawiguda	
3.	Siedziba przedszkola (ulica, nr domu, nr lokalu), zgodna z wpisem do ewidencji	

III. OŚWIADCZENIE OFERENTA:

1. Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), zwanej dalej „ustawą”, przystępując do otwartego konkursu ofert ogłoszonego zarządzeniem Nr 71/2018 Wójta Gminy Stawiguda z dnia 28.06.2018 roku, składam zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ww. ustawy, a mianowicie:

1) ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu w wymiarze nie krótszym niż pięć godzin dziennie,

2) pobierania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki nie wyższych niż opłaty ustalone przez Radę Gminy

Stawiguda w Uchwale Nr XXXIV/349/2018 Rady Gminy Stawiguda z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia czasu na realizację bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych (Dz. Urz. Woj. Warm. – Maz. z 2018 r., poz. 978),

3) prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170 z późn. zm),

4) zapewnienie liczby wychowanków w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą 25 dzieci,

5) zapewnienie wychowankom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59),

6) stosowanie zasad przyjmowania do publicznych przedszkoli, określonych w rozdziale 6 ustawy – Prawo oświatowe (nie stosuje się w roku, w którym ogłoszono otwarty konkurs ofert).

2. Ponadto zobowiązuję się do:

- 1) zapewnienia możliwości korzystania z usług świadczonych przez przedszkole w godzinach od 6.30 do 17.00,
- 2) określenia godzin prowadzenia bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w statucie przedszkola i poinformowania Wójta Gminy Stawiguda o tych godzinach.

Data.....

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej

IV. INFORMACJA O PLANOWANEJ LICZBIE WYCHOWANKÓW

Składałam ofertę na zapewnienie dla dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Stawiguda, możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w okresie od 1 września 2018 r. do 31 sierpnia 2019 roku w przedszkolu niepublicznym, którego jestem osobą prowadzącą, w celu realizacji przez nie obowiązku odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego oraz prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego.

V. INFORMACJA O WARUNKACH REALIZACJI ZADANIA:

1. Tytuł prawny do lokalu (właściwe zaznaczyć):

- ☐ umowa najmu zawarta na okres oddo
- ☐ tytuł własności (wskazać)
- ☐ inny (wskazać)

2. Opis budynku (właściwe zaznaczyć):

- ☐ wolnostojący
- ☐ lokal w budynku wielolokalowym

3. Numer i data wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie

.....

4. Numer i data wydania pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego

.....

5. Numer i data wydania pozytywnej opinii państwowej straży pożarnej

.....

6. Opis bazy lokalowej przedszkola (krótki opis budynku z informacją o roku budowy itp.):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines, typical of primary-ruled notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. Pomieszczenia sanitarne:

- Liczba pomieszczeń sanitarnych dla dzieci
- Liczba umywalek dla dzieci.....
- Liczba misek ustępowych dla dzieci.....

10. Plac zabaw (właściwe zaznaczyć):

- ☐ Własny o powierzchni m²
- ☐ Publiczny w odległości m od przedszkola
- ☐ Inny (opisać jaki i gdzie).....
-

11. Opis wyposażenia placu zabaw:

.....

.....

.....

.....

.....

12. Kadra pedagogiczna, przewidziana do prowadzenia zajęć edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych w ramach realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego i pozostałych zajęć z dziećmi:

[illegible]

[illegible][illegible]

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Informacja o organizacji żywienia dzieci :

1. Forma organizacji żywienia (właściwe zaznaczyć)

☐ własna kuchnia

☐ catering

☐ inne (opis)

.....

2. Cena za dzienne wyżywienie jednego dziecka (w zł)

POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA :

Oświadczam, że:

- 1) jestem związana/y niniejszą ofertą do 30 dni, od dnia określającego termin złożenia ofert w ogłoszeniu,
- 2) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zapoznałam/łem się z treścią Uchwały Nr XXXIV/349/2018 Rady Gminy Stawiguda z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia czasu na realizację bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych (Dz. Urz. Woj. Warm. – Maz. z 2018r. poz. 978),
- 4) znana jest mi informacja, że dotacja otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków wymienionych w art. 35 ustawy z dnia 27 Października 2017 r. o finansowaniu oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203),
- 5) otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą dotacja, będzie rozliczona zgodnie z zapisami Uchwały Nr XXXIII/340/2018 Rady Gminy Stawiguda z dnia 11 stycznia 2018r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne na terenie Gminy Stawiguda oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Z 2018r. poz. 357),
- 6) zapoznałam/łem się z treścią Uchwały Nr XXXVI/372/2018 Rady Gminy Stawiguda z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego dla niepublicznych przedszkoli oraz określenia kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Warm. – Maz. z 2018r. poz. 2484),
- 7) znane mi są zakres, termin i warunki realizacji zadania objętego konkursem, wymienione w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 71/2018 Wójta Gminy Stawiguda z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego dla niepublicznych przedszkoli,
- 8) nie zalegam z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/ składek na ubezpieczenia społeczne.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej

Data:

Poświadczam złożenie oferty:

.....
Pieczęć organu prowadzącego

.....
Pieczęć i podpis osoby/osób prezentujących organ prowadzący placówkę

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.