

....., dnia.....

.....
imię i nazwisko

.....
adres do korespondencji

.....
adres

.....
nr telefonu

Do
Wójta Gminy Stawiguda

Zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa
z nieruchomości stanowiącej własność osoby fizycznej na cele niezwiązane
z prowadzeniem działalności gospodarczej
podstawa prawna: ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o *ochronie przyrody*

1. Dane właściciela nieruchomości

.....

2. Adres i oznaczenie nieruchomości (miejscowość, ulica, nr porządkowy, nr działki)

.....

3. Liczba drzew przewidzianych do usunięcia (szt.)

4. Nazwa gatunku drzewa i obwód pnia mierzony na wysokości 5 cm:

.....

.....

.....

Załącznik obowiązkowy:

1. Rysunek albo mapa określająca usytuowanie drzewa na nieruchomości.

.....
/podpis zgłaszającego/

Objaśnienie do zgłoszenia:

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany dokonać zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa, jeżeli obwód pnia drzewa mierzonego na wysokości 5 cm przekracza:
 - a. 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
 - b. 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,
 - c. 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew.
2. Usunięcie drzewa może nastąpić po upływie 14-dniowego terminu od dnia oględzin, jeżeli organ nie wniósł sprzeciwu w tym czasie.

Klauzula informacyjna dla osób, których dane osobowe przetwarzane są w Urzędzie Gminy

w Stawigudzie w związku ze złożonym wnioskiem

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanego „RODO”, Urząd Gminy Stawiguda informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Stawiguda, 11-034 Stawiguda, ul. Olsztyńska 10, adres email: stawiguda@stawiguda.pl reprezentowana przez Wójta Gminy Stawiguda.
2. Na podstawie art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem mail: iod@stawiguda.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani / Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r., poz. 1691), tj. art. 6 ust. 1 lit. c RODO), a w stosownych przypadkach na podstawie zawartych umów jak również w przypadku, gdy została udzielona zgoda: na podstawie tejże udzielonej zgody.
4. Pana / Pani dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym w celu postępowania z pismem, a następnie w stosownych przypadkach rozpatrzenia go, przeprowadzenia postępowania administracyjnego, jak również w celu archiwizacji, a w odpowiednich przypadkach także: w celach określonych poprzez wiążące Panią / Pana z Administratorem umowy jak również zapisy udzielonych zgód na przetwarzanie danych osobowych.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach określonych w pkt. 4 odbiorcami danych osobowych mogą być: -organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, -inne podmioty, które na podstawie stosownych umów, w tym umów powierzenia danych do przetwarzania świadczą usługi na rzecz Administratora jak również uprawnione strony postępowania, w tym ich pełnomocnicy.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4 oraz zgodnie z terminami dotyczącymi przechowywania i archiwizacji określonymi przez obowiązujące ustawy i rozporządzenia, w tym przez Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67) jak również okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony ew. roszczeń, natomiast w przypadku, gdy dane przetwarzane są na podstawie zgody: dane będą przechowywane przez okres obowiązywania zgody (do czasu jej wycofania).
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa: dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także cofnięcia zgody w każdym momencie o ile zgoda była podstawą przetwarzania. Realizację powyższych praw determinuje spełnienie przewidzianych ku temu przez RODO przesłanek.
8. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora lub pisząc na adres: Urząd Gminy Stawiguda ul. Olsztyńska 10, 11-034 Stawiguda a także drogą elektroniczną.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Stawiguda danych osobowych, osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
10. Podanie danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia prawidłowego postępowania z pismem, brak podania danych osobowych będzie skutkowało pozostawieniem pisma bez rozpoznania na warunkach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego. W szczególnych przypadkach podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informacje udzielane będą przez merytorycznych pracowników Urzędu Gminy.
11. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
12. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.